

まちの駅 認定申請用紙

まちの駅設置要綱に基づき、下記の通り認定の申請をいたします。

申請日	平成 年 月 日	認定日 <small>希望があれば記入</small>	平成 年 月 日
まちの駅名称			
設置の目的・活動テーマ			
提供サービス、セールスポイント			
申請者 <small>(まちの駅設置責任者)</small>	社名・自治体名 _____ 代表者名 _____		代表者印
	住所 〒 _____ . _____		
	TEL: _____	FAX: _____	
申請する施設 <small>(まちの駅現場責任者)</small>	施設の商号 _____ 駅長または責任者 _____		
	敷地面積 _____ 建物面積 _____ まちの駅コーナー面積 _____		
	住所 〒 _____ . _____		
	TEL: _____	FAX: _____	
	http:// _____		
実験設置 (予定)年次	平成 年 月 日	既設置 責任者の推薦 <small>(実験免除による設置の場合)</small>	駅名
			責任者名
まちの駅開業 (予定)年次	平成 年 月 日		駅名
			責任者名
施設内容	営業時間	夏季 : ~ : , 冬季 : ~ : 休館日 _____ 日	
	駐車場	大型車専用 _____ 台、普通車専用 _____ 台、身障者専用 _____ 台	
	トイレ	男性用 ____ 基、女性用 ____ 基、身障者用 ____ 基 備考 _____	
	情報機器		
	職員	従業員：男性 _____ 名、女性 _____ 名 パート・アルバイト： _____ 名	
まちの案内人	()内にご記入の上、あてはまる方に をおつけ下さい。 ()名、(専・兼)任、 研修 (済 ・ 未済)		

この申請書と共に、まちの駅チェックシート、所在地詳細図、建物平面図、写真、パンフレット、まちの案内人プロフィールを提出して下さい。